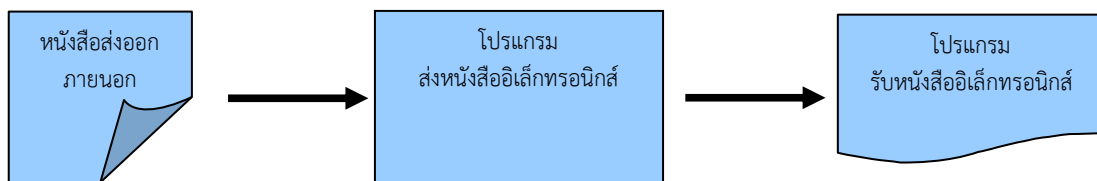


โปรแกรมส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อทำการส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ที่ถูกส่งออกไปยังหน่วยงานภายนอก โดยทำการส่งทางระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งขั้นตอนการส่งหนังสือจะมีอุปกรณ์หรือใบรับรองในการยืนยันการส่งหนังสือไปยังหน่วยงานภายนอก

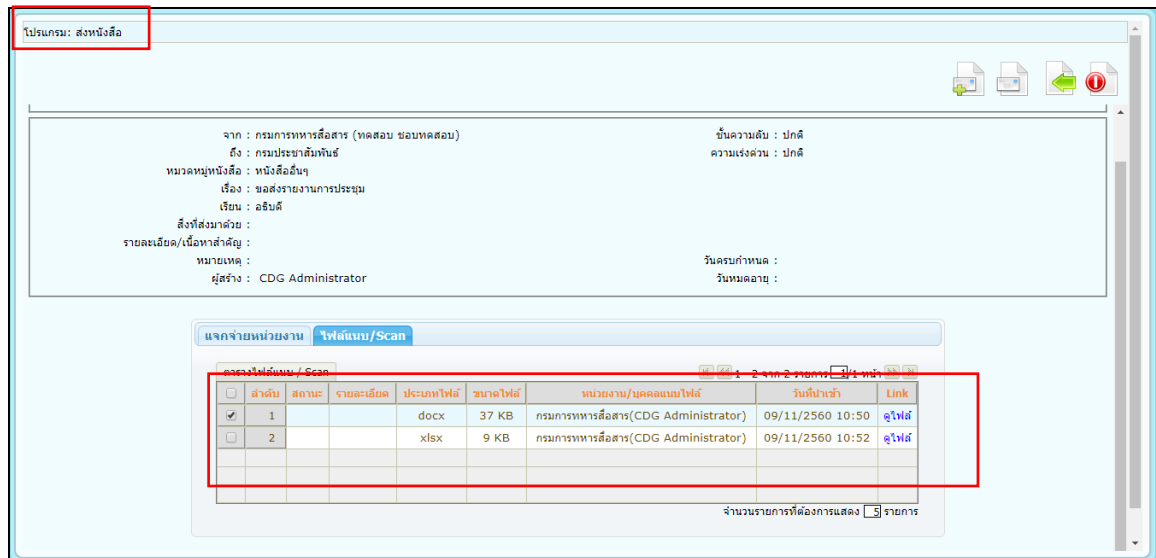


ขั้นตอนการบันทึกข้อมูล

- หน้าส่งหนังสือ ตรวจสอบไฟล์แนบ คลิกเลือกไฟล์แนบที่ต้องการส่ง
- จากนั้นคลิกเลือก **ส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์**
- ไปที่โปรแกรม **รอส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์** ระบบทำการส่งหนังสือให้อัตโนมัติ
- กรณีส่งหนังสือไม่ผ่าน หนังสือจะไปอยู่ที่โปรแกรม **ผลการส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ไม่ผ่าน** สามารถคลิกเลือกรายการที่ต้องการส่งใหม่ หรือยกเลิกการส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์

ขั้นตอนการส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์

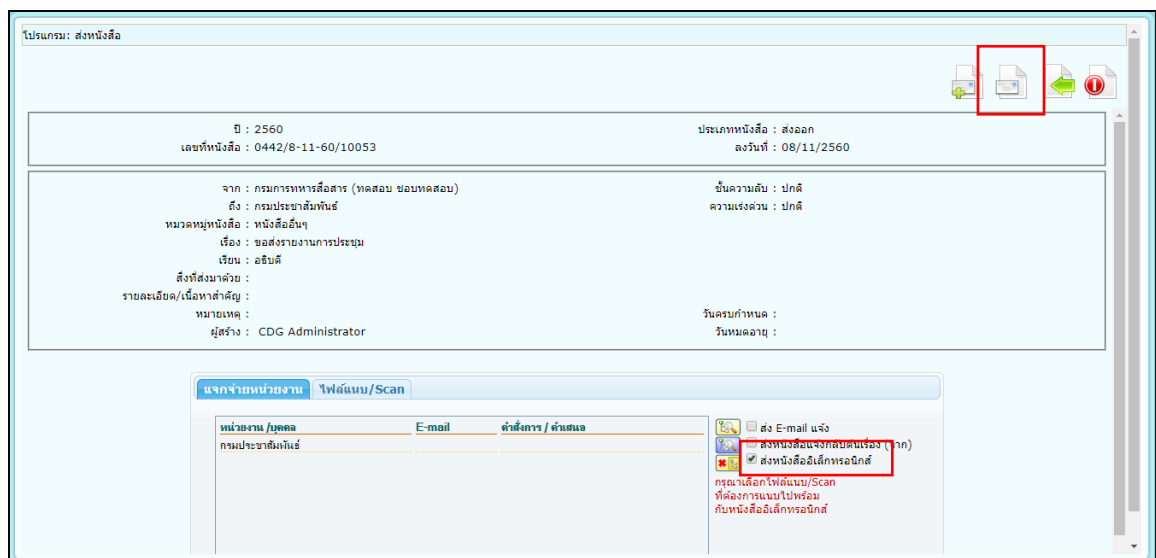
1. ที่หน้าโปรแกรมส่งหนังสือ แยก ไฟล์แนบ/Scan ให้คลิกเลือกไฟล์แนบหรือไฟล์ Scan ที่ต้องการส่ง



จากนั้นคลิกที่แถบ แจกจ่ายหน่วยงาน ให้คลิกเลือก ☒ ส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ คลิกปุ่มส่ง



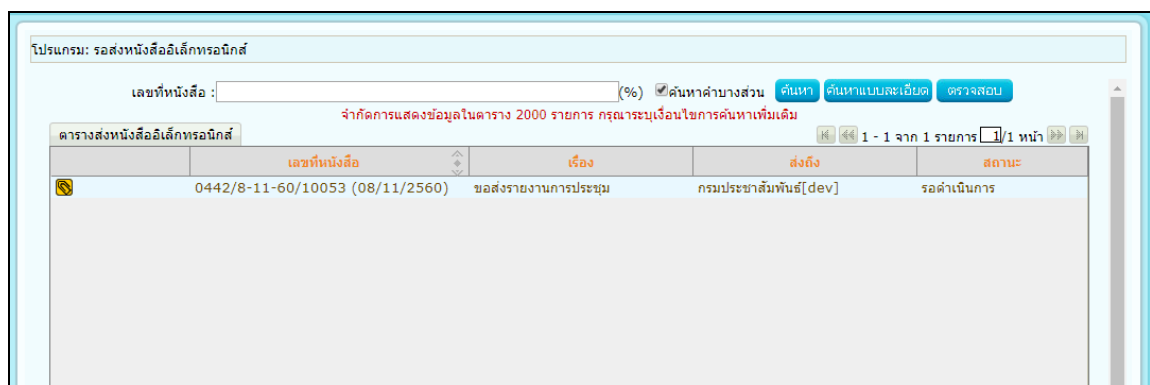
หนังสือ ระบบจะทำการส่งหนังสือให้อัตโนมัติ โดยหนังสือจะย้ายไปอยู่ที่โปรแกรม **รอส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์**



2. ไปที่ รอส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์

รายการรับส่งอิเล็กทรอนิกส์	
☒	รอส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์(1)
☐	ผลการส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ไม่ผ่าน(3)
☐	รับหนังสืออิเล็กทรอนิกส์(0)
☐	รับการตอบรับการส่งหนังสือ(3)
☐	รับแจ้งเลขรับหนังสือ(1)
☐	รับแจ้งหนังสือผิด(0)
☐	รับการปฏิเสธการรับหนังสือ(0)
☐	ส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์(0)

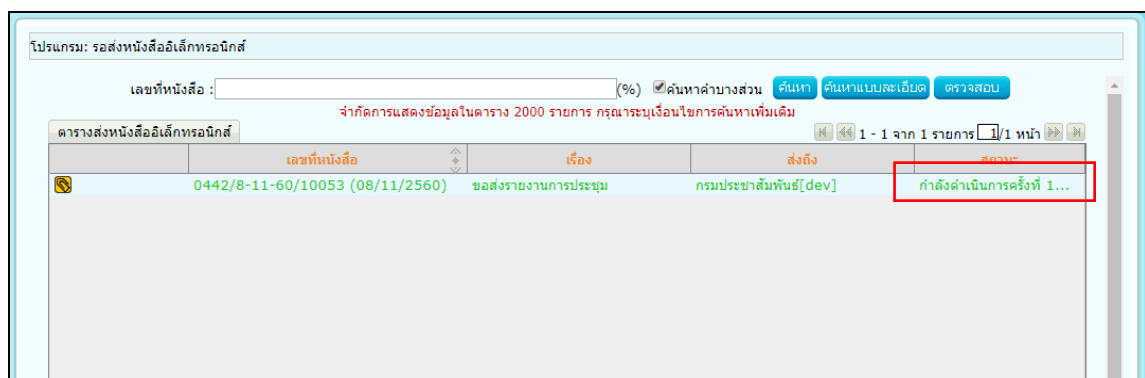
เมื่อคลิกเข้ามาที่โปรแกรม รอส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ จะพบหนังสือที่คลิกส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ไว้ สถานะ รอดำเนินการ ระบบจะทำการส่งหนังสือให้อัตโนมัติ



เลขที่หนังสือ	เรื่อง	ส่งถึง	สถานะ
0442/8-11-60/10053 (08/11/2560)	ขอส่งรายงานการประชุม	กรมประชาสัมพันธ์[dev]	รอดำเนินการ

กรณี ส่งหนังสือผ่าน หนังสือจะหายไปจากโปรแกรม รอส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์

กรณี ส่งหนังสือไม่ผ่าน ระบบจะพยายามส่งหนังสือใหม่ โดยสถานะจะบอกที่กำลังดำเนินการส่งหนังสือใหม่ครั้งที่เท่าไร ดังรูป



เลขที่หนังสือ	เรื่อง	ส่งถึง	สถานะ
0442/8-11-60/10053 (08/11/2560)	ขอส่งรายงานการประชุม	กรมประชาสัมพันธ์[dev]	กำลังดำเนินการครั้งที่ 1...

3. ไปที่ ผลการส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ไม่ผ่าน

รายการรับส่งอิเล็กทรอนิกส์

- รอส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์(1)
- ผลการส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ไม่ผ่าน(3)
- รับหนังสืออิเล็กทรอนิกส์(0)
- รับการตอบรับการส่งหนังสือ(3)
- รับแจ้งเลขรับหนังสือ(1)
- รับแจ้งหนังสือผิด(0)
- รับการปฏิเสธการรับหนังสือ(0)
- ส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์(0)

หากระบบพยายามส่งหนังสือไม่ผ่านตามจำนวนครั้งที่กำหนด หนังสือจะย้ายไปอยู่ที่โปรแกรม **ผลการส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ไม่ผ่าน** พร้อมบอกเหตุผลที่ส่งไม่ผ่านพร้อมจำนวนครั้งที่พยายามส่ง ดังรูป

โปรแกรม: ผลการส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ไม่ผ่าน

เลขที่หนังสือ : (%) ☒ ค้นหาบางส่วน ค้นหา ค้นหาแบบละเอียด ส่งหนังสือ ตรวจสอบ

จำกัดการแสดงผลในตาราง 2000 รายการ กรณียกเว้นในการค้นหาเพิ่มเติม

ตารางหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ที่ส่งออกไม่ได้ 1 - 4 จาก 4 รายการ 1/1 หน้า

เลือก	เลขที่หนังสือ	เรื่อง	ส่งถึง	หมายเหตุ
☐	0442/1/11/10038 (01/11/2560)	ทดสอบ ecms2.0 - 1/11/60 - test error	CDG 2	พยายามส่งแล้ว3ครั้ง ยังส่งไม่สำเร็จ 02-0103-2=LetterID Duplicate
☐	0442/1/11/10032 (01/11/2560)	ทดสอบ ecms2.0 - 1/11/60 - 1.1	CDG 2	พยายามส่งแล้ว5ครั้ง ยังส่งไม่สำเร็จ 02-0103-2=LetterID Duplicate
☐	0442/10033 (01/11/2560)	ทดสอบ ecms2.0 - 1/11/60 - ไฟล์แนบไม่ผ่านมาตรฐาน + อ้างอิง 2 รายการ	CDG 2	พยายามส่งแล้ว5ครั้ง ยังส่งไม่สำเร็จ 02-0103-2=LetterID Duplicate
☐	0442/8-11-60/10053 (08/11/2560)	ขอส่งรายงานการประชุม	กรมประชาสัมพันธ์(dev)	พยายามส่งแล้ว5ครั้ง ยังส่งไม่สำเร็จ 02-0103-2=LetterID Duplicate

กรณีต้องการส่งหนังสือซ้ำอีกครั้ง ให้คลิก ☒ หน้าหนังสือที่ต้องการส่ง และคลิกปุ่ม **ส่งหนังสือ**

หนังสือจะย้ายกลับไปอยู่ที่โปรแกรม **รอส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์** เพื่อส่งใหม่อีกครั้ง

กรณีต้องการยกเลิกการส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ ให้คลิก ☒ หน้าหนังสือที่ต้องการ แล้วคลิกปุ่ม

☐ ข้างตาราง แล้วกด **ตกลง** เพื่อยกเลิกการส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์